

**BASES DEL CONCURSO PARA LA ADJUDICACION DE AUTORIZACION DEMANIAL PARA EL BAR DE LA CARPA MUNICIPAL PARA LAS FIESTAS PATRONALES CELEBRADAS DEL 5 AL 14 DE ABRIL DEL 2024.****I.- OBJETO y NATURALEZA**

1. Las presentes bases tienen por objeto regular la adjudicación de una autorización demanial, mediante concurso, con la finalidad exclusiva de explotar el bar de la carpa durante las fiestas patronales celebradas durante los días 5, 6, 7, 8, 12, 13 y 14 del mes de abril. Dicha autorización dará derecho a su explotación económica temporal con esa exclusiva finalidad.

Al tratarse de una ocupación temporal de uso privativo, requiere únicamente de autorización administrativa, al amparo del art. 86.2 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

La autorización demanial objeto del concurso es la siguiente:

Ubicación	Ocupación máxima permitida
<p>Se deberá instalar una caseta en la Carpa Municipal situada en Avda. de Alcalá, nº 4, respetando las dimensiones indicadas.</p> <p>Los gastos y mantenimiento de esta correrán a cargo del adjudicatario.</p>	30 metros cuadrados (10x3)

**2.- DURACION**

La autorización de uso privativo en la ubicación correspondiente comprenderá entre los días **5 y 14 de abril, todos inclusive.**

**3.- TASA**

1 Conforme al art. 92.5 de la Ley 33/2003 de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, se establece una contraprestación económica partiendo de la tasa por utilización privativa y aprovechamiento especial del dominio público local (Ordenanza Fiscal nº 5) para bares y puestos análogos, que para el presente concurso **se fija en la cantidad de 800 euros** (tasa mínima según la Ordenanza) si bien, atendidas las circunstancias especiales y finalidad de la autorización demanial, **será una tasa única que autorizará la ocupación máxima permitida.**

**La contraprestación económica por la autorización que pagaran los adjudicatarios será el importe finalmente ofertado que mejore la tasa fija.**





## 2. **Abono.**

El importe de adjudicación deberá ser abonado de la siguiente forma:

- A) 50% del importe en el plazo indicado en el requerimiento previo municipal.
- B) 50% restante dentro del plazo de 48 horas a la finalización de la autorización demanial.

## **4.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

La forma de adjudicación, al encontrarse limitada la autorización, será en régimen de concurrencia mediante concurso público conforme a los criterios de adjudicación que se exponen a continuación, en el que cualquier interesado podrá presentar una oferta, de acuerdo con el artículo 92 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

## **5.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

1. Las personas físicas o jurídicas interesadas y que no tengan deudas con el Ayuntamiento, podrán presentar su oferta. La presentación de una proposición supone la aceptación incondicional de las presentes bases.

2. Las proposiciones deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento, de forma presencial, en el plazo de SIETE DIAS HABILES a contar desde el día siguiente al de la publicación de estas bases en la página web y redes sociales del Ayuntamiento.

- De conformidad con lo señalado, el plazo comprenderá desde el 05 de marzo de 2024 hasta el 13 de marzo de 2024 a las 14:00 horas. Siendo el acto de apertura del 14 de marzo a las 13:30 horas

## **3. FORMA DE PRESENTACIÓN.**

En un sobre UNICO, que contendrá los siguientes documentos:

- **EXTERIOR DEL SOBRE:** El sobre deberá indicar “*PROPOSICIÓN PARA CONCURSAR A LA AUTORIZACIÓN DE EXPLOTACION DEL BAR EN LA CARPA MUNICIPAL DURANTE LAS FIESTAS PATRONALES DE 2024*”  
El sobre indicará el nombre del ofertante y su dirección completa a efectos de notificaciones.
- **INTERIOR DEL SOBRE:** Se incluirán los siguientes documentos firmados.
  - ❖ **Oferta económica**, según el modelo del **Anexo II**
  - ❖ **DNI/CIF del ofertante**





## 6.- CRITERIO DE ADJUDICACION

1. Se adjudicará la autorización demanial a la **oferta económica más alta**. Será excluida del concurso toda oferta que sea inferior a 800 euros por lote.
2. En caso de empate en las ofertas económicas, se adjudicará al concursante que haya presentado antes su proposición, según Registro de Entrada del Ayuntamiento.
3. Se hará público el resultado del concurso. Requeriendo seguidamente al adjudicatario para que abone el importe ofertado. Verificado el ingreso se expedirá la autorización administrativa por el órgano competente, condicionado a la entrega de la certificación del seguro de responsabilidad civil del apartado 7.
4. En el caso de que el adjudicatario de la autorización demanial no abone el importe ofertado dentro del plazo indicado en el requerimiento, se entenderá que desiste, adjudicándose al siguiente clasificado.

## 7.- CONDICIONES DE LA AUTORIZACION y OBLIGACIONES GENERALES

1. La autorización demanial será utilizada exclusivamente para la explotación del bar en la Carpa Municipal durante las fiestas patronales de 2024 directamente por el adjudicatario, sin perjuicio del personal que quiera contratar. La autorización demanial no será transmisible a terceros.

La autorización podrá ser revocada por razones de interés público o seguridad, sin derecho a indemnización.

2. El objeto de este contrato lo constituye, en consecuencia, el derecho a la explotación del espacio delimitado para el desarrollo de la actividad de bar, pero el Ayuntamiento no entregará mobiliario o utensilios de ningún tipo, corriendo por cuenta del adjudicatario, la instalación de las barras, botelleros, frigoríficos y cuantos aparatos, utensilios y mobiliario requiera el desarrollo de dicha actividad.

El Ayuntamiento facilitará los puntos de luz necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de este pliego.

El adjudicatario se compromete a **no suministrar cristal, ni botes** en el desarrollo de su actividad, **solo proporcionara plástico** a sus clientes por seguridad.

4. El adjudicatario deberá mantener con la debida higiene y limpieza la instalación y la zona ocupada y, al final de cada jornada depositar los residuos generados en los correspondientes contenedores.

5. Finalizada la autorización demanial, deberá retirarse la instalación y mobiliario, dejando completamente limpia y libre de residuos el área ocupada.





AYTO. TALAMANCA DE JARAMA

C/ Fuente del Arca, nº 19  
Tel.: 91 841 70 07  
28160 Talamanca de Jarama (Madrid)

6. HORARIOS. Durante los días de duración de la explotación, el adjudicatario deberá respetar las franjas horarias de los eventos celebrados en la carpa municipal desde su inicio hasta su finalización.

7. SEGUROS. - EL adjudicatario deberá suscribir una póliza de responsabilidad civil que garantice los daños y perjuicios que puedan causar al dominio público y a terceros.

8. Normativa. - El adjudicatario deberá cumplir con la normativa sectorial de aplicación a la actividad, y la normativa laboral y de prevención de riesgos laborales. El personal contratado por el adjudicatario estará bajo su dependencia, no existiendo ninguna relación laboral o administrativa con el Ayuntamiento que únicamente concede la autorización demanial administrativa para ocupar la vía pública.

9. Servicio. - El adjudicatario será responsable del mantenimiento de las condiciones higiénico-sanitarias debidas para esa actividad y el servicio de alimentos y bebidas.

**Queda prohibido servir alcohol a menores de 18 años.**

En Talamanca de Jarama, a la fecha de la firma





AYTO. TALAMANCA DE JARAMA

C/ Fuente del Arca, nº 19  
Tel.: 91 841 70 07  
28160 Talamanca de Jarama (Madrid)

## ANEXO II.- OFERTA ECONOMICA

D. /Dña....., con DNI número.....en nombre  
(propio) o (de la empresa que representa) ..... con CIF (si  
procede)..... .....y .....domicilio  
en.....calle.....número....., teléfono..... **Correo  
electrónico (e-mail)**....., enterado de las BASES DEL  
CONCURSO PARA LA ADJUDICACION DE LA EXPLOTACION DEL BAR DE LA  
CARPA MUNICIPAL EN LAS FIESTAS PATRONALES DE 2024, sus requisitos,  
condiciones y obligaciones, realiza la siguiente

### OFERTA ECONOMICA:

Opta a la adjudicación de la autorización demanial y oferta la cantidad  
de..... Euros (en número).

Todo ello de acuerdo con lo establecido en las Bases, cuyo contenido declara conocer  
y acepta plenamente. Autorizó las notificaciones a la dirección electrónica (e-mail)  
habilitada que señalo en este escrito.

En Talamanca de Jarama a.....de.....de 2024.

Fdo:.....





AYTO. TALAMANCA DE JARAMA

C/ Fuente del Arca, nº 19  
Tel.: 91 841 70 07  
28160 Talamanca de Jarama (Madrid)

