



DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA IMPLANTACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL ÁMBITO DE LA LEY 2/2012, DE 12 DE JUNIO, DE DINAMIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA COMUNIDAD DE MADRID

DATOS DEL DECLARANTE:

Nombre / Razón social: _____

NIF/CIF/NIE: _____ Teléfono fijo: _____ Teléfono móvil: _____

Correo electrónico: _____

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

Dirección: _____ C.P. _____

Municipio: _____ Ciudad: _____

REPRESENTADO POR: _____

Dirección: _____ C.P. _____

Municipio: _____ Ciudad: _____

Teléfonos: _____ Correo electrónico: _____

DATOS DE LA ACTIVIDAD:

Actividad: _____

Epígrafe/s: _____

Marcar según proceda: Nueva implantación de actividad Modificación de actividades ya existentes

UBICACIÓN DEL LOCAL/ESTABLECIMIENTO: _____

Dirección: _____ Superficie en m²: _____

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS: _____

TIPO DE ACTUACIÓN:

Obras que requieran proyecto técnico de obras de edificación según lo previsto en la Ley 38/1999 de Ordenación de la Edificación.

Obras que **no** requieran proyecto técnico de obras de edificación según lo previsto en la Ley 38/1999 de Ordenación de la Edificación.

Implantación de actividades económicas, sin ejecución de obras de ningún tipo.

Modificación de actividades económicas ya existentes, sin ejecución de obras de ningún tipo.

Al Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Talamanca de Jarama (Madrid)



DECLARACIÓN RESPONSABLE A LA QUE SE AJUSTA EL DECLARANTE

De conformidad con lo previsto en la Ley 2/2012, de 12 de junio, de Dinamización de la Actividad Comercial en la Comunidad de Madrid, así como en el artículo 71.bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, mediante el presente escrito el interesado da cumplimiento al trámite de declaración responsable previa para implantación o modificación de actividades comerciales y de servicios, según lo previsto en el anexo de la citada Ley 2/2012, y declara bajo su responsabilidad:

- Que el establecimiento donde se desarrolla la actividad se incluye en el Listado de Actividades sometidas al régimen de comunicación previa.
- Que cumple con la normativa vigente en función de la actuación a realizar y dispone de la documentación que así lo acredita.
- Que la actuación proyectada no afecta a inmuebles declarados como Bienes de Interés Cultural con declaración individualizada, a los bienes incluidos a título individual en el Inventario de bienes Culturales de la Comunidad de Madrid, así como a los inmuebles catalogados dentro del régimen de máxima protección en el planeamiento urbanístico que resulte aplicable o que, en su caso, existiendo una actividad comercial y/o de servicios en dichos bienes no se afectan con la actuación proyectada los elementos protegidos.

En Talamanca de Jarama a ____ de _____ de 20__.

Firma del representante, titular o representante
D. / D^a.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

El Excmo. Ayuntamiento de Talamanca del Jarama, con domicilio en Talamanca del Jarama, (Madrid), Calle Fuente del Arce, 19, C.P. 28160, C.I.F P-2814500-A. Teléfono 91 841 70 07, e-mail atencionalciudadano@talamancadejarama.org, le informa que sus datos serán tratados bajo la responsabilidad del Excmo. Ayuntamiento, con la finalidad de atender su solicitud de información, gestionar la actividad municipal y facultades delegadas, (entre otras, y sin que ello suponga exclusión alguna: el pago de tributos; gestión de servicios; el control de la documentación de registro, la gestión de consultas o sugerencias, la gestión de los eventos organizados y las acciones de difusión de las distintas actividades, iniciativas y/o eventos, que pudieran ser de su interés).

El documento está legitimado en base a su solicitud y en el ejercicio de las funciones propias del Ayuntamiento, cuando el tratamiento traiga causa del ejercicio de sus competencias y funciones legalmente atribuidas o delegadas al Ayuntamiento.

Le informamos que está prevista la comunicación de sus datos personales por parte del Excmo. Ayuntamiento, a otros Entes de la administración pública vinculados con el Excmo. Ayuntamiento, con finalidades propias, así como para poder mantenerle informado de las actividades y proyectos que llevan a cabo. Le informamos de que no está prevista la realización de transferencias internacionales de datos. En el supuesto de que se traten categorías especiales de los artículos 9 y 10 del RGPD. En estos casos, el Excmo. Ayuntamiento cumplirá los requisitos de los artículos 9 y 10, y se recogerá el consentimiento explícito. Del mismo modo se solicitará el consentimiento expreso cuando el Ayuntamiento haga algún tipo de actividad de promoción de determinadas productos y servicios.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Puede acceder a información adicional requerida por la normativa aplicable, y en especial, a información sobre el tratamiento de los datos, y los destinatarios de los datos, contactando en las direcciones de correo y e-mail arriba indicadas, o en el link de política de privacidad que aparece en la página web del ayuntamiento. En caso de entender que no hemos resuelto correctamente su solicitud, puede dirigirse a solicitar la tutela de la Agencia Española de Protección de Datos, cuyos datos puede consultar en www.aepd.es.

DERECHOS DE LOS INTERESADOS: Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento, dirigiéndose a las direcciones de contacto arriba indicados.

Al Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Talamanca de Jarama (Madrid)